

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 1335/2023

Meldola, 14 febbraio 2023

Oggetto: Servizio di organizzazione eventi per l'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" IRST s.r.l.

Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modifiche dalla L. 11 settembre 2020 n. 120, e s.m.i. tramite trattativa diretta su MePA di Consip o SATER di Intercent-ER

Durata: 3 (tre) anni con opzione di rinnovo per eventuali ulteriori 2 (due) anni e proroga tecnica di 180 (centottanta) giorni, compatibilmente con l'importo complessivo dell'affidamento

Opzioni ex art. 106 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- Rinnovo
- Revisione prezzi

Importo complessivo dell'affidamento: € 138.900 oltre IVA

CIG: 95995474C9

CUI: S03154520401202200018

VERBALE 1° SEDUTA RISERVATA DEL 14 FEBBRAIO 2023

Il giorno 14 febbraio 2023, alle ore 10:30, il Gruppo di esperti nominato con Provvedimento del Direttore SC Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio prot. n. 1270 del 10 febbraio 2023 si riunisce per l'individuazione del preventivo maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto per il successivo affidamento del Servizio indicato in oggetto.

Il Gruppo appositamente riunitosi è così composto:

- Dott.ssa Valentina Bugani (Responsabile Ufficio Formazione)
- Dott.ssa Valentina Ravaoli (Coordinatore URP e Comunicazione)
- Dott. Francesco Ghini (Referente URP e Comunicazione)

Prima dell'inizio dei lavori i componenti del Gruppo provvedono a compilare, firmare e consegnare all'ufficio del RUP le rispettive *"dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e in generale di non sussistenza di cause di astensione obbligatoria e di conflitto d'interesse [...]"*.

Come stabilito nell'Avviso d'indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivo (prot. n. 320 del 16 gennaio 2023), il servizio in oggetto deve rispondere alle esigenze dell'IRST e i criteri su cui si basa la valutazione, posti in ordine decrescente di importanza sono i seguenti:

- 1) Qualità e rispondenza del servizio offerto esplicitato nel progetto operativo descrittivo dello svolgimento dell'incarico, valutato in base alle modalità organizzative proposte;
- 2) Esperienza comprovata e documentata nella realizzazione di eventi formativi e di aggiornamento scientifico negli ambiti di interesse di IRST (Oncologia Clinica e Sperimentale, Immunoterapia, Oncoematologia, Medicina Nucleare e Radioterapia, Diagnostica avanzata – per immagini o molecolare – ricerca traslazionale, ricerca organizzativa – value, appropriatezza, HTA-Health Technology Assessment, Real World Evidence, PDTA e integrazione multidisciplinare) organizzati per strutture sanitarie pubbliche o private, istituti di ricerca scientifica, società o associazioni medico scientifiche, con priorità assegnata all'esperienza in ambito oncologico e onco-ematologico. A tal fine

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

si chiede di elencare, come indicato al precedente art. 7, le principali esperienze qualificanti al fine di valutare il numero di eventi simili organizzati;

- 3) Esperienza comprovata e documentata nella raccolta di sponsorizzazioni per eventi in ambito oncologico e onco-ematologico di cui al punto precedente. A tal fine si chiede di specificare nell'elenco delle principali esperienze qualificanti di cui al punto precedente quali eventi sono stati sponsorizzati al fine di valutare il numero di eventi sponsorizzati organizzati;
- 4) Possesso di una o più piattaforme proprietarie per la gestione della Formazione a Distanza;
- 5) Importo economico preventivato per le diverse attività identificate per l'organizzazione dell'evento "tipo" di cui all'All. 3) Modello preventivo economico.

Con riferimento al quesito posto dal RUP inerente la ditta PIRENE, si valuta che il possesso del requisito di cui al punto 5) dell'art 6 dell'Avviso pubblico di indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivo non sia soddisfatto in quanto, sulla base del complesso delle informazioni ricevute dall'OE, il titolo del corso indicato, inerente l'ambito della chirurgia robotica, non rientra nella mission di Istituto e non emerge un'attinenza specifica con l'ambito oncologico e onco-ematologico. Pertanto nell'ultimo triennio (2020, 2021, 2022) non risulta realizzato almeno n. 1 servizio analogo in ambito oncologico ed onco-ematologico. Tale requisito si ritiene necessario per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 delle Condizioni particolari del servizio con particolare riguardo all'esperienza maturata che determina il possesso di contatti e mailing list mirate utili anche in funzione della raccolta di sponsorizzazioni.

Il Gruppo, dato atto dell'invio dei preventivi da parte dell'Ufficio del RUP, decide all'unanimità di procedere, pur nella più completa autonomia di giudizio di ciascun Componente, all'esame congiunto di ciascun preventivo inviato dai concorrenti in ordine alfabetico (CCI s.r.l., MI&T s.r.l., ProEventi s.r.l.), mediante lettura integrale della documentazione tecnico/operativa pervenuta, approfondendo ciascuna proposta ed esprimendo una sintetica valutazione in corrispondenza di ciascun criterio di valutazione. Di seguito, sono presi in esame i preventivi economici presentati dalle Ditte e viene infine espresso un giudizio complessivo a motivazione dell'individuazione del preventivo che risponde maggiormente alle esigenze dell'Istituto. Le valutazioni sono rappresentate nel dettaglio nella griglia (All. 1) che si allega al presente verbale, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Dall'analisi svolta, tutti i preventivi delle tre ditte sopra indicate risultano idonei. Anche dal punto di vista economico tutti i preventivi risultano coerenti con la base d'asta di cui all'Avviso e in linea con i prezzi di riferimento del mercato.

Risulta maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto il preventivo proposto dalla ditta ProEventi s.r.l. in quanto:

- 1) Dal punto di vista operativo, sulla base dei criteri oggetto di valutazione, il progetto risulta di qualità e coerente con il bisogno dell'Istituto. Nello specifico, le attività indicate e le esperienze descritte sono state ritenute rispondenti alle richieste dell'Istituto e attinenti agli ambiti di interesse dell'Istituto. In particolare, nelle modalità organizzative proposte, si apprezza la disponibilità di un'App dedicata all'evento con gestione automatica delle iscrizioni, invio programma, invio link di collegamento, notifiche, recall. Di rilievo è anche la previsione di una Digital Strategy molto completa e dettagliata e un'attività di disseminazione post evento e follow up a 360 gradi. Si rileva infine chiarezza nella descrizione degli step operativi e del timing di svolgimento delle azioni collegate alla gestione dell'evento;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- 2) Dal punto di vista economico, tutti i preventivi risultano coerenti con la base d'asta di cui all'Avviso in considerazione di tutte le attività che vengono descritte nel preventivo stesso. Il preventivo della ditta ProEventi s.r.l. risulta essere complessivamente il più basso tra quelli ricevuti.

Conseguentemente il Gruppo propone di procedere con l'aggiudicazione in favore della ditta ProEventi s.r.l. quale miglior proponente.

Alle ore 13:05 il Gruppo termina la seduta. Si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene in seduta stante sottoscritto come di seguito.

Allegati:

- 1) Griglia di valutazione

Il Gruppo:

Componente – F.to Dott.ssa Valentina Bugani _____

Componente – F.to Dott.ssa Valentina Ravaioli _____

Componente – F.to Dott. Francesco Ghini _____

	CRITERI DI VALUTAZIONE (RIF. ART. 8 AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO)				
DITTE	1) Qualità e rispondenza del servizio offerto esplicitato nel progetto operativo descrittivo dello svolgimento dell’incarico, valutato in base alle modalità organizzative proposte	2) Esperienza comprovata e documentata nella realizzazione di eventi formativi e di aggiornamento scientifico negli ambiti di interesse di IRST (Oncologia Clinica e Sperimentale, Immunoterapia, Oncoematologia, Medicina Nucleare e Radioterapia, Diagnostica avanzata – per immagini o molecolare – ricerca traslazionale, ricerca organizzativa – value, appropriatezza, HTA-Health Technology Assessment, Real World Evidence, PDTA e integrazione multidisciplinare) organizzati per strutture sanitarie pubbliche o private, istituti di ricerca scientifica, società o associazioni medico scientifiche, con priorità assegnata all’esperienza in ambito oncologico e onco-ematologico. A tal fine si chiede di elencare, come indicato al precedente art. 7, le principali esperienze qualificanti al fine di valutare il numero di eventi simili organizzati	3) Esperienza comprovata e documentata nella raccolta di sponsorizzazioni per eventi in ambito oncologico e onco-ematologico di cui al punto precedente. A tal fine si chiede di specificare nell’elenco delle principali esperienze qualificanti di cui al punto precedente quali eventi sono stati sponsorizzati al fine di valutare il numero di eventi sponsorizzati organizzati	4) Possesso di una o più piattaforme proprietarie per la gestione della Formazione a Distanza	5) Importo economico preventivato per le diverse attività identificate per l’organizzazione dell’”evento tipo” di cui all’All. 3) Modello preventivo economico
CCI s.r.l.	Il servizio offerto risponde da un punto di vista qualitativo alle esigenze dell'Istituto. A livello di modalità organizzativa si rileva in particolare quanto segue: - Timing delle attività dettagliato e coerente con la tipologia di evento; - Buona gestione tecnica dei relatori e in sala con personale tecnico dedicato. Inoltre, quale parametro rilevante, si registra il possesso di Certificazione ISO 9001.	Viene dichiarato un numero di 26 eventi organizzati in ambito oncologico e onco-ematologico, ritenuti simili e qualificanti rispetto a quelli richiesti dall'Istituto.	Non viene specificato nell'elenco degli eventi organizzati quali sono stati sponsorizzati.	L'OE dichiara di essere proprietario di piattaforme per la gestione della FAD.	Complessivamente preventivo economico medio-alto, in particolare la comunicazione e disseminazione (costo del Comunicato, video e disseminazione post evento). Fa eccezione il costo della gestione informatizzata delle iscrizioni che risulta più basso. Si evidenzia la mancanza della quotazione dello schermo (non risponde a quanto richiesto dalla SA).
MI&T s.r.l.	Il servizio offerto risponde da un punto di vista qualitativo alle esigenze dell'Istituto. A livello di modalità organizzativa si rileva in particolare quanto segue: - Timing delle attività dettagliato e coerente con la tipologia di evento; - Descrizione precisa e puntuale della gestione operativa dell'evento. Inoltre, quale parametro rilevante, si registra il possesso di Certificazione ISO 9001.	Il numero di eventi elencati è particolarmente elevato (oltre 400) e variegato nell'ambito oncologico e onco-ematologico, ritenuti simili e qualificanti rispetto a quelli richiesti dall'Istituto.	Non viene specificato nell'elenco degli eventi organizzati quali sono stati sponsorizzati.	L'OE dichiara di essere proprietario di piattaforme per la gestione della FAD.	Complessivamente preventivo economico intermedio rispetto ai preventivi valutati nelle diverse voci richieste, tutte quotate. Fanno eccezione le attività ricomprese nella gestione informatizzata delle iscrizione dei partecipanti e gestione delle attività di raccolta delle sponsorizzazioni che risultano più elevate.
ProEventi s.r.l.	Il servizio offerto risponde da un punto di vista qualitativo alle esigenze dell'Istituto. A livello di modalità organizzativa si rileva in particolare quanto segue: - Timing delle attività dettagliato e coerente con la tipologia di evento; - Disponibilità di un'App dedicata all'evento con gestione automatica di modalità di iscrizione, invio programma, invio link di collegamento, notifiche, recall; - Prevista una Digital Strategy molto completa e dettagliata e attività di disseminazione post evento e follow up a 360 gradi. Inoltre, quale parametro rilevante, si registra il possesso di Certificazione ISO 9001.	Viene dichiarato un numero di 34 eventi organizzati in ambito oncologico e onco-ematologico, ritenuti simili e qualificanti rispetto a quelli richiesti dall'Istituto.	Non viene specificato nell'elenco degli eventi organizzati quali sono stati sponsorizzati.	L'OE dichiara di essere proprietario di piattaforme per la gestione della FAD.	Complessivamente il preventivo economico risulta il più basso.